



INPUTDoc Project

Regulamin konkursu „*Mobility*”

przyznawania środków w projekcie INPUTDoc w ramach programu STER – *Internationalisation of doctoral schools*

Zadanie 2. “*Foreign mobility of the best PhD students of PUT Doctoral School*”

§ 1

1. Celem projektu INPUTDoc jest rozwój umiędzynarodowienia Szkoły Doktorskiej Politechniki Poznańskiej (SzD PP) przez zwiększenie zagranicznej mobilności najlepszych doktorantów.
2. Głównym celem działań w ramach Zadania 2 jest wsparcie zagranicznej mobilności doktorantów SzD PP (z Polski i z zagranicy) przez finansowanie staży naukowo-badawczych i umożliwienie prowadzenia badań naukowych w prestiżowych zagranicznych uczelniach i instytucjach naukowo-badawczych.
3. Badania naukowe prowadzone w ramach stażu zagranicznego powinny być komplementarne do realizowanych w ramach indywidualnych planów badawczych i mieć istotny wpływ na poziom naukowy i poznawczy oraz jakość przygotowywanych rozpraw doktorskich.
4. Realizacja stażu umożliwi doktorantom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do pracy w międzynarodowych zespołach naukowych oraz nawiązanie kontaktów i stworzenie podstaw do długofalowej współpracy w ramach wspólnych obszarów zainteresowań, pomiędzy grupami badawczymi z wiodących zagranicznych uczelni i instytucji naukowo-badawczych oraz z Politechniki Poznańskiej.

§ 2

Finansowane z projektu INPUTDoc wsparcie zagranicznej mobilności może zostać przyznane doktorantowi SzD PP, który spełnia następujące warunki:

- 1) odbywa kształcenie na I-IV roku i wypełnia postanowienia Regulaminu SzD PP,
- 2) planuje wyjazd na zagraniczny staż naukowo-badawczy do kraju OECD.

§ 3

1. W projekcie INPUTDoc, w latach 2022-2024 zostanie wyłonionych 40 doktorantów, beneficjentów stypendiów wyjazdowych przeznaczonych na realizację zagranicznego stażu naukowo-badawczego, w ramach 5 konkursów „*Mobility*”: Konkursy zostaną przeprowadzone w następujących terminach:
 - 1) 04/2022 na staże kończące się do dnia 31.12.2022 („*Mobility I*”),
 - 2) 10/2022 na staże kończące się do dnia 30.06.2023 („*Mobility II*”),
 - 3) 04/2023 na staże kończące się do dnia 31.12.2023 („*Mobility III*”),
 - 4) 10/2023 na staże kończące się do dnia 30.06.2024 („*Mobility IV*”),
 - 5) 04/2024 na staże kończące się do dnia 31.12.2024 („*Mobility V*”).
2. W każdym konkursie oferowanych będzie 8 stypendiów wyjazdowych na 3-miesięczne naukowo-badawcze staże zagraniczne.
3. Stypendium wyjazdowe, środki finansowe na wsparcie zagranicznej mobilności doktoranta SzD PP w ramach projektu INPUTDoc, obejmuje:
 - 1) środki na zakwaterowanie i wyżywienie doktoranta podczas zagranicznego stażu naukowo-badawczego w wysokości 12 000 zł miesięcznie (na pełny miesiąc pobytu doktoranta w zagranicznej instytucji goszczącej), w przypadku niepełnych miesięcy (tj. 15 dni i mniej) stosowana jest połowa stawki miesięcznej, tj. 6 000 zł;
 - 2) koszty podróży w zryczałtowanej wysokości zależnej od odległości pomiędzy miejscem zamieszkania w Polsce, a zagraniczną instytucją goszczącą (dodatek wypłacany jest jednorazowo), przy czym koszty podróży obejmują także koszty ubezpieczenia zdrowotnego, OC, NNW, koszty opłat wizowych lub



INPUTDoc Project

związanych z legalizacją pobytu; wysokość zryczałtowanej stawki kosztów podróży jest określana w zależności od odległość w linii prostej pomiędzy miejscem zamieszkania w Polsce, a miejscowością pobytu (w km) w następujący sposób:

- a) 1 000 zł (poniżej 500 km),
 - b) 2 000 zł (500 km - 999 km),
 - c) 3 000 zł (1 000 km - 2 999 km),
 - d) 4 000 zł (3 000 km - 6 000 km),
 - e) 5 000 zł (powyżej 6 000 km).
4. W przypadku niewykorzystania wszystkich dostępnych stypendiów wyjazdowych w danym konkursie, niewykorzystane środki zostaną uwzględnione w kolejnym konkursie.
 5. Doktorant może uzyskać stypendium wyjazdowe tylko jeden raz w ramach projektu INPUTDoc.
 6. Staż zagraniczny finansowany z projektu INPUTDoc nie może być finansowany równocześnie z innych źródeł.
 7. Podczas zagranicznego stażu naukowo-badawczego finansowanego z projektu INPUTDoc doktorant zobowiązany jest do przeprowadzenia badań wcześniej zaplanowanych i uzgodnionych z mentorem z instytucji goszczącej, opracowania wyników badań (lub ich części) oraz przygotowania publikacji wspólnie z partnerem zagranicznym.

§ 4

1. Ocena wniosków złożonych przez doktorantów w ramach konkursu „*Mobility*” w projekcie INPUTDoc zostanie przeprowadzona przez Międzynarodową Komisję Kwalifikacyjną, zwaną dalej Komisją.
2. Komisję powołuje Dyrektor SzD (Kierownik projektu INPUTDoc), zapewniając reprezentację wszystkich 9 dyscyplin naukowych, w których prowadzone jest kształcenie w SzD PP.
3. W skład Komisji wchodzi 3 przedstawicieli z uczelni zagranicznych (*International Advisory Board*), reprezentujących *University of Technology Sydney* (UTS, Australia), *Florida International University* (FIU, USA) i *EUNICE European University*, oraz 6 osób będących członkami Rady Naukowej SzD PP.
4. W okresie czterech tygodni, po upływie terminu wyznaczonego na złożenie wniosków, o których mowa w § 5 ust. 1, Komisja dokonuje oceny złożonych wniosków zgodnie z punktacją podaną w **Załączniku 1** oraz tworzy listę rankingową. Końcowy wynik oceny wniosku jest średnią arytmetyczną indywidualnych ocen (punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji).
5. Komisja może wystąpić do pracownika Politechniki Poznańskiej niebędącego członkiem Komisji, z prośbą o recenzję złożonego wniosku w zakresie opisu zagranicznego stażu, planowanych badań i przewidywanych korzyści oraz uwzględnić tę recenzję w ocenie odpowiedniego kryterium.
6. Na podstawie punktacji przyznanej kandydatom, Komisja tworzy listę rankingową. Na jej podstawie Komisja podejmuje decyzje w sprawie przyznania stypendiów wyjazdowych. Decyzje są podejmowane bezwzględną większością głosów powołanego składu Komisji. Decyzje Komisji są ostateczne.
7. Podczas oceny wniosków doktorantów, o których mowa w § 5 ust. 1, zadaniem Komisji jest zagwarantowanie zasady równości szans i niedyskryminacji.
8. W przypadku rezygnacji doktoranta (beneficjenta) ze stypendium wyjazdowego, przed podpisaniem Umowy pomiędzy Politechniką Poznańską a doktorantem, możliwe jest przyznanie stypendium wyjazdowego kolejnej osobie z listy rankingowej.
9. W przypadku braku możliwości realizacji stażu zagranicznego we wskazanym przez doktoranta terminie (w tym z powodu pandemii i ograniczeń w podróżowaniu lub innych zdarzeń losowych), doktorant (beneficjent) może wystąpić do Kierownika projektu INPUTDoc z wnioskiem o zmianę terminu wyjazdu. Nowy termin realizacji zagranicznego stażu naukowo-badawczego, uzgodniony z instytucją goszczącą, nie może wykraczać poza termin zakończenia realizacji projektu INPUTDoc, tj. 31 grudnia 2024 r.

§ 5

1. Doktoranci aplikujący o stypendia wyjazdowe w konkursie „*Mobility*” składają do Komisji, za pośrednictwem biura SzD PP, wniosek o przyznanie środków finansowych na wsparcie zagranicznej mobilności. Szczegóły



INPUTDoc Project

- dotyczące sposobu złożenia wniosku zostaną podane w ogłoszeniu konkursu zamieszczonym na stronie internetowej programu STER (projekt INPUTDoc).
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, sporządzony według wzoru określonego w **Załączniku 2**, należy złożyć w terminie wskazanym w ogłoszeniu konkursu „*Mobility*”.
 3. Integralną częścią wniosku doktoranta, o którym mowa w ust. 1, jest dokument określający program badawczy podpisany przez mentora z instytucji goszczącej i promotora lub promotorów doktoranta.
 4. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą podlegały ocenie. Komisja ocenia wyłącznie wnioski złożone w trybie i zgodne z wymogami określonymi w ust. 1-3 oraz spełniające warunki, o których mowa w § 2-3.

§ 6

Informacje o przyznaniu środków finansowych na wsparcie zagranicznej mobilności są umieszczane na stronie internetowej projektu INPUTDoc oraz są przekazywane doktorantom drogą elektroniczną.

§ 7

1. Zlecenie wypłaty środków finansowych na wsparcie zagranicznej mobilności doktorantów finansowanych z projektu INPUTDoc przygotowuje biuro SzD PP, w ciągu 14 dni od wejścia w życie Umowy pomiędzy Politechniką Poznańską a doktorantem.
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, są przekazywane na rachunek bankowy wskazany przez doktoranta, w sposób zgodny z regulacjami prawnymi obowiązującymi w Politechnice Poznańskiej oraz Umową pomiędzy Politechniką Poznańską a doktorantem.

§ 8

1. W trakcie realizacji zagranicznego stażu naukowo-badawczego finansowanego w ramach projektu INPUTDoc, doktorant jest zobowiązany do reprezentowania Politechniki Poznańskiej w instytucji goszczącej, zgodnie z Kodeksem Etyki doktoranta, aktywnego włączenia się w prace badawcze oraz wygłoszenia przynajmniej jednego referatu seminaryjnego dotyczącego własnych osiągnięć naukowych i tematyki rozprawy doktorskiej.
2. Doktorant jest zobowiązany, w terminie 14 dni po zakończeniu stażu, dostarczyć do Kierownika projektu INPUTDoc, za pośrednictwem biura SzD PP, certyfikat i prawidłowo wypełniony formularz rozliczenia finansowego wyjazdu stanowiące odpowiednio, załącznik 1 i załącznik 2 do Umowy pomiędzy Politechniką Poznańską a doktorantem.
3. Doktorant jest zobowiązany, w terminie do 14 dni po powrocie, do złożenia sprawozdania podsumowującego staż (zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku 3**) do Kierownika projektu INPUTDoc, za pośrednictwem biura SzD PP.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zawiera opis przeprowadzonych badań, podjętych działań, osiągniętych rezultatów, przygotowanej (lub zaplanowanej) publikacji wyników oraz perspektywy dalszej współpracy, podpisane przez mentora (lub osobę reprezentującą instytucję goszczącą) oraz przez promotora lub promotorów.
5. Po powrocie z zagranicznego stażu doktorant jest zobowiązany do wygłoszenia referatu seminaryjnego, w terminie ustalonym z promotorem i odpowiednim Koordynatorem w dyscyplinie.
6. Doktorant jest zobowiązany do umieszczania, we wszystkich publikacjach, prezentacjach i raportach powstałych w związku z realizacją zagranicznego stażu naukowo-badawczego finansowanego z projektu INPUTDoc, podziękowań: „*This work (article/project) has been supported by the Polish National Agency for Academic Exchange (NAWA) under the STER programme, Towards Internationalization of Poznan University of Technology Doctoral School (2022-2024)*” lub ich odpowiednika w języku polskim.